



**Частное образовательное учреждение
дополнительного образования
Развивающий центр «Элита»
(ЧОУ ДО РЦ «Элита»)**

овано

«ПРИНЯТО»

На Педагогическом совете

Протокол 01 от 01.10.16

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ЧОУ ДО РЦ «Элита»

И.И. Миркова

Приказ № 518 от 01.10.16



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В
ЧОУ ДО РЦ «ЭЛИТА»**

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В РЦ «ЭЛИТА»

Настоящие правила внутреннего распорядка (далее Правила) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют внутренний распорядок воспитанников РЦ «Элита» Санкт-Петербурга, (далее Центр), режим образовательного процесса и защиту прав обучающихся.

1. Общие положения

- 1.1 Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в Центре.
- 1.2 Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся Центра, их права как участников образовательного процесса, устанавливают режим образовательного процесса, распорядок дня воспитанников Центра.
- 1.3 Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Центре.
- 1.4 Настоящие Правила размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) обучающихся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.
- 1.5 Настоящие Правила утверждаются директором Центра на неопределенный срок.
- 1.6 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Центра.

2. Правила приема и отчисления воспитанников

- 2.1 Прием детей в Центр осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, действующим федеральным законодательством в области образования, нормативно-правовыми актами Комитета по образованию, Уставом образовательного учреждения и его локальными актами.
- 2.2 Прием детей в Центр осуществляется директором на основании подписания договора с родителем (законным представителем) обучающегося, составленного по утвержденной директором форме. Ребенок считается принятым в Центр с момента подписания договора между РЦ «Элита» и родителями (законными представителями) ребенка.
- 2.3 При заключении договора родитель (законный представитель) предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, документы, подтверждающие статус законного представителя ребенка.
- 2.4 При приеме в образовательное учреждение родитель должен:
 - Ознакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Центре
 - Ознакомиться с Уставом Центра и лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- 2.5 Порядок сохранения места за обучающимся:

За ребенком сохраняется место в случаях:

- болезни ребенка;
- прохождения им санаторно-курортного лечения;
- карантина;
- отпуска родителей (законных представителей) ребенка вне зависимости от продолжительности отпуска родителей;

- временного отсутствия родителей на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, летний период).

Все перечисленные причины отсутствия ребенка подтверждаются документально.

- 2.6 Отчисление обучающегося осуществляется при расторжении договора РЦ «Элита» с родителями (законными представителями) воспитанника. Договор с родителями (законными представителями) обучающихся может быть расторгнут помимо оснований, предусмотренных гражданским законодательством РФ в следующих случаях: по соглашению сторон, при возникновении медицинских показаний, препятствующих обучению обучающегося в образовательном учреждении, невыполнении родителями условий данного договора. При расторжении договора, родители (законные представители) обучающегося письменно уведомляются директором Центра на менее чем за 10 дней до прекращения обучения.

3. Режим работы Центра

- 3.1 Режим работы Центра и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом и утвержденным директором графиком (расписанием).
- 3.2 Режим работы Центра устанавливается согласно, утвержденному графику, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни;
- 3.3 Предельная наполняемость групп до 8 человек. В группы могут включаться дети одного возраста.

Посещение обучающимися учреждения может быть приостановлено в следующих случаях:

- текущего ремонта по предписанию государственных надзорных органов, в том числе органов Роспотребнадзора, Госпожнадзора;
- в случае наложения карантина на группу

4. Режим образовательного процесса

- 4.1 Образовательный процесс в Центре осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»:
продолжительность учебного года – с 1 октября по 31 мая;
- 4.2 Образовательная деятельность начинается согласно утвержденному директором графику.
- 4.3 Продолжительность занятия для детей 3-4 лет – 15 минут; 4-5 лет -20 минут, 5-6 – 25 мин., 6-7 лет – 25-30 мин.
- 4.4 В середине занятия, проводится физкультминутка.
- 4.5 Спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие детей.
- 4.6 При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в Центре родителям (законным представителям) следует обсудить это с педагогом, с директором Центра.
- 4.7 Плата за обучение ребенка вносится родителями (законными представителями) по графику (согласно Договору).
- 4.8 Родители (законные представители) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).
- 4.9 Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье).
- 4.10 Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5. Обеспечение безопасности

- 5.1 Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства.
- 5.2 Педагогам категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.
- 5.3 Посторонним лицам запрещено находиться в помещении Центра без разрешения администрации.
- 5.4 Запрещается давать ребенку жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.
- 5.5 Родители (законные представители), а также работники обязаны следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.
- 5.6 В помещении Центра запрещено курение.

6. Права и обязанности РЦ «Элита»

РЦ «Элита» обязуется:

- 6.1 Обеспечить для ребенка удовлетворение его потребностей в эмоционально-личностном общении, защиту его прав и достоинства, а также защиту от всех форм психического и физического насилия.
- 6.2 Предоставить ребенку развитие, личностное развитие и эмоциональное благополучие.
- 6.3 Обеспечить квалификационное выполнение должностных обязанностей педагогами и специалистами.
- 6.4 Уважать права ребенка и его родителей.
- 6.5 Сохранять конфиденциальность полученной информации об особенностях развития ребенка, истории семьи и особенностях семейных взаимоотношений.
- 6.6 Организовать питание воспитанников в соответствии с нормативными актами РФ по организации питания детей, в пределах средств, выделяемых на эти цели в установленном порядке Центра.
- 6.7 Обеспечить безопасность жизни и здоровья ребенка в рамках законодательства по охране труда.

РЦ «Элита» имеет право:

- 6.8 Защищать право личности работников в случае бестактного поведения или неправомерных претензий со стороны родителей (законных представителей).
- 6.9 Требовать рассмотрения жалоб и проведения дисциплинарного расследования нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения только в том случае, если жалоба будет подана на него в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.
- 6.10. Использовать разнообразные формы организации образовательной деятельности, педагогические технологии и методики, в соответствии с реализуемой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, разрабатываемой Центром самостоятельно.
 - 6.11.Использовать (по согласованию с родителями или законными представителями) фото, видео материалы и изображения воспитанников:
 - В информационных материалах Центра.
- В публикациях об опыте работы Центра, издаваемых в печатных средствах массовой информации (СМИ), отраслевых изданиях и размещаемых в интернет-изданиях.
- 6.10 Защищать законные права и интересы детей Центра.

7. Права обучающихся в РЦ «Элита»

- 7.1 В Центре реализуется право обучающегося на образование. Дополнительное образование направлено на формирование общей культуры, развитие эстетических и личностных качеств.

- 7.2 Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа направлена на развитие у детей творческих способностей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.
- 7.3 Обучающиеся Центра имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов.
- 7.4 Обучающиеся Центра имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:
- Оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
 - Организацию питания;
 - Определение оптимальной образовательной нагрузки;
 - Пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
 - Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Центре;
 - Профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Центре;
- 7.5 Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся Центра осуществляет педагог.
- 7.6 РЦ «Элита», при реализации ДООП, создает условия для охраны здоровья обучающимся, в том числе обеспечивает:
- Текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
 - Соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
 - Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Центре, в порядке, установленном законодательством.

8. Права и обязанности родителей.

Родители обязаны:

- 8.1 Выполнять Устав Центра в части, касающейся их прав и обязанностей, и настоящий договор.
- 8.2 Предоставить заявление на имя директора Центра, если родители передоверяют право забирать ребенка из Центра своим родственникам.
- 8.3 Выполнять рекомендации педагогов;
- 8.4 Обращать внимание педагогов на острые проблемы, с которыми сталкивается их ребенок, искать пути обоюдного согласия в их решении;
- 8.5 Присутствовать на занятиях, если это требует из-за плохой контактности ребенка или необходимости, возникшей у специалиста;
- 8.6 Уведомить Центр о нежелании использовать фото, видео материалы с изображением ребенка, фиксируя это в заявлении.
- 8.7 Возмещать материальный ущерб, нанесенный Центру по вине обучающегося.

Родители имеют право:

- 8.8 Защищать законные права и интересы ребенка.
- 8.9 Знакомиться содержанием образовательного процесса; получать консультационную помощь специалистов и педагогов по своему желанию или в случаях необходимости; получать объяснения о необходимости и целесообразности предоставляемых и проводимых мероприятий; настаивать на соблюдении конфиденциальности предоставляемой информации, получать своевременную информацию о работе Центра .
- 8.10 Обращаться с жалобой в письменной форме к администрации Центра в случаях нарушения прав ребенка или нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения.

8.11 Ознакомиться с Уставом Центра и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса

9. Поощрения и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся Центра.

9.2 Дисциплина в Центре, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся РЦ «Элита» не допускается.

9.3 Поощрения обучающихся Центра проводят по итогам конкурсов, в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.